

**ATA Nº 002/2024** - Aos cinco dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniram-se reuniram-se de forma presencial e on-line no auditório da Associação dos Municípios do Sudoeste do Paraná (AMSOP), situado na Rua Peru, nº 1301, Bairro Luther King, na cidade de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, os(as) senhores(as) Prefeitos(as) Municipais ou seus representantes legais para a Assembleia Geral Extraordinária, conforme previsto no Edital de Convocação nº 24/2024. Inicialmente, a Secretária Executiva do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste (CONSUD), Sra. Ivone Faust Sponchiado, cumprimentou a todos os presentes e procedeu à leitura do referido edital, com a seguinte ordem do dia: 1º Discussão e votação do PLACIC para o exercício de 2025; 2º Discussão e votação do Contrato de Rateio e Contrato de Programas para o exercício de 2025 (inclusive o valor da mensalidade); 3º Eleição da nova diretoria do Consórcio para o exercício 2025/2026. Ivone informou que a contadora do Consórcio, Sra. Ângela Datsch da Cunha, precisou ausentar-se por motivos de força maior, cabendo à Sra. Alexandra Santini, do Controle Interno, a apresentação da contabilidade. Alexandra iniciou apresentando os atendimentos realizados pelo programa QualiCIS nos últimos 12 (doze) meses, destacando que esse programa utiliza verba do Governo do Estado, sem impacto direto nas mensalidades dos municípios. Apresentou planilhas com a quantidade de pacientes atendidos, o total de atendimentos, o custo por atendimento e a distribuição dos recursos utilizados por município. Em seguida, demonstrou os dados dos CAPS II e AD III, evidenciando que os recursos recebidos complementam o orçamento do Consórcio. Alexandra também apresentou uma planilha com os atendimentos de consultas, exames e procedimentos realizados pelo CONSUD em 2024, lembrando que os atendimentos continuam em andamento até o dia 23/12/2024, que será o último dia de atendimento no ano, retornando em 14/01/2025. O presidente do CONSUD, prefeito de Santa Izabel do Oeste, Jean Pierr Catto, reiterou as informações apresentadas, reforçando a importância do programa. Os prefeitos presentes solicitaram a disponibilização das tabelas, e Alexandra concordou com o pedido. Posteriormente, Alexandra apresentou uma tabela com a média dos custos por atendimento e três propostas para os valores das mensalidades para o exercício de 2025, sendo R\$ 3,77 (três reais e setenta e sete centavos) para

4.836 (quatro mil, oitocentos e trinta e seis) atendimentos mensais, R\$ 4,23 (quatro reais e vinte e três centavos) para 7.000 (sete mil) atendimentos mensais e R\$ 4,71 (quatro reais e setenta e um centavos) para 10.000 (dez mil) atendimentos mensais. Ivone ressaltou que, para ampliar as consultas, será necessário reajustar as mensalidades, conforme apontado pelas propostas apresentadas. Jean destacou que, em 2024, foram realizadas quase 10.000 (dez mil) consultas mensais, embora o orçamento inicial previsse apenas 5.000 (cinco mil), e que, para manter esse nível de atendimento, seria imprescindível o reajuste das mensalidades. Após discussão, foi colocada em votação a tabela de valores, sendo aprovada pela maioria a proposta de R\$ 4,23 (quatro reais e vinte e três centavos), correspondente a 7.000 (sete mil) atendimentos mensais, com 11 (onze) votos favoráveis. Na sequência, Alexandra apresentou os contratos de rateio e programa para 2025, explicando os valores, finalidades e especificidades, como transporte, hospedagem, cotas extras e compras compartilhadas. Informou que os contratos permanecerão semelhantes aos de 2024, com a atualização da renda per capita baseada nos dados da última pesquisa realizada pelo IBGE. Após os esclarecimentos necessários e a garantia de que os contratos seriam enviados para assinatura, ambos foram colocados em votação e aprovados por unanimidade. Alexandra também apresentou o Plano de Ações Conjuntas de Interesse Comum (PLACIC) para 2025, detalhando as fontes de receita, como mensalidades e recursos estaduais, e as despesas previstas, incluindo custos administrativos, consultas, insumos, CAPS, folha de pagamento e demais rubricas. Após apresentação e discussão, o PLACIC foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Dando continuidade, foi realizada a eleição da nova mesa diretiva para o mandato de 2025-2026. Registrou-se a inscrição de uma única chapa, composta pelos seguintes membros: Presidente, Prefeito de Santa Izabel do Oeste, Jean Pierr Catto, portador do CPF nº 026.863.009-73; Vice-Presidente, Prefeito de Flor da Serra do Sul, Valmor Felipe Junior, portador do CPF nº 035.263.269-08; Primeiro Secretário, Prefeito de Boa Esperança do Iguaçu, Givanildo Trumi, portador do CPF nº 980.475.829-68; e Segundo Secretário, Prefeito de Salto do Lontra, Fernando Cadore, portador do CPF nº 512.805.829-87. Após a leitura do requerimento de inscrição e do memorando certificando que os municípios envolvidos estavam regulares perante o Consórcio, passando então

para a votação e sem oposição, por aclamação a nova diretoria foi **ELEITA**. A **POSSE** da nova mesa diretiva ocorrerá no dia 01/01/2025 (primeiro de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco). O presidente eleito agradeceu a confiança dos presentes e reforçou seu compromisso com a gestão eficiente do Consórcio. O prefeito de Francisco Beltrão, Cleber Fontana, solicitou a palavra para relatar os avanços do Hospital Intermunicipal, convidando os presentes a conhecerem as instalações. Mencionou que os primeiros atendimentos serão realizados em breve e ressaltou o convênio firmado com o Governo do Estado, para a aquisição de equipamentos. Cleber agradeceu a todos os que contribuíram para a concretização do projeto, enfatizando a importância do hospital para a saúde da região. Ivone agradeceu ao prefeito Cleber pela parceria constante. Por fim, Ivone apresentou uma planilha com o levantamento dos custos estimados para atender às solicitações de secretários municipais de saúde através do CRESEMS quanto à inclusão de coffee break na previsão orçamentária, com destinação para capacitações, reuniões, eventos e treinamentos. Após discussão, a proposta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. O presidente Jean agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, colocando-se à disposição para eventuais dúvidas. Sem mais assuntos para tratar e conseqüentemente para constar neste documento encerro a presente.

Assinado digitalmente por PATRICIA DOS SANTOS:04198656916  
DN: c=BR, o=CP-Brasil, ou=81047508000147, ou=VIDEOCONFERENCIA, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF/A1, ou=EM BRANCO, ou=AC Instituto Fomento RFB, CN=PATRICIA DOS SANTOS:04198656916  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2024.12.18 15:53:10-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 11.2.1

**PATRICIA DOS SANTOS**  
04198656916

**PATRICIA DOS SANTOS**  
Encarregada de Planejamento  
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste

Assinado de forma digital por JEAN PIERR CATTO:02686300973  
Dados: 2024.12.12 18:02:46 -03'00'

**JEAN PIERR CATTO**  
0973

**JEAN PIERR CATTO**  
Presidente  
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste

Assinado digitalmente por GIVANILDO TRUMI:98047582968  
ND: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC DIGITAL MULTIPLA G1, ou=03151200000133, ou=presencial, ou=Certificado PF A1, CN=GIVANILDO TRUMI:98047582968  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2024.12.17 15:40:42-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2024.2.0

**GIVANILDO TRUMI:98047582968**

Assinado de forma digital por FERNANDO ALBERTO CADORE:51280582987  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Presencial, ou=40312993000151, ou=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, ou=RFB e-CPF A1, ou=(em branco), cn=FERNANDO ALBERTO CADORE:51280582987  
Dados: 2024.12.17 11:30:28 -03'00'

**FERNANDO ALBERTO CADORE:51280582987**